国际商事证明书申办表

申请人声明：

本人被授权代表本企业申请办理国际商事证明书。该申请表、申办证明的文书、单证及提供的相关资料是真实的、合法的、有效的、正确的，如有违反有关规定或篡改证明书的，愿承担法律责任。现将有关情况申报如下：

**申请日期 是否领事认证 认证使馆 消费国**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **代办机构** | 代办机构名称 | 中国国际贸易促进委员会辽宁省分会 |
|  代办机构印章 | 代办人姓名：陈老师 | 电话：024-83210521 |
| 地址、邮编 | 沈阳市和平区砂阳路278号（110005） |
| **企****业****填****写****栏** | 企 业 名 称 |  |
| 企 业 盖 章  | 办证人姓名：手机： | 电话：传真： |
| 邮寄地址 |  |
| 办理文件名称：（填写中文） | 文件编号 | 份数 |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
| 文件用途： | 证词语种： | 份数总计： |
| 申办证明事项（下列选项中可选择一至多项）：* 1、证明文书、单证上的签字或签章属实；
* 2、证明文书、单证上的印章属实；
* 3、证明文书、单证的（ 影印件、副本、节本）与原件相符；
* 4、证明文书、单证的外文译本与中文本一致；

□ 5、对所办事实的真实性进行证明。 |
| 提交佐证材料：经年检的营业执照【复印件】□ 签字、签章备案表□ 申请函□ 保函□ 授权委托书□ 相关资格证明材料□其它佐证材料：  |
| **备注** |  |